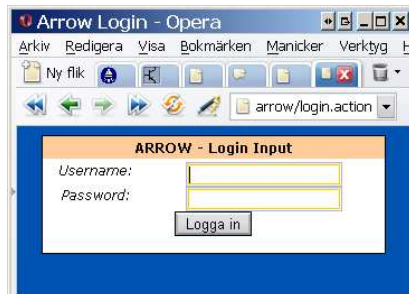


Dokumentation ARROW v3

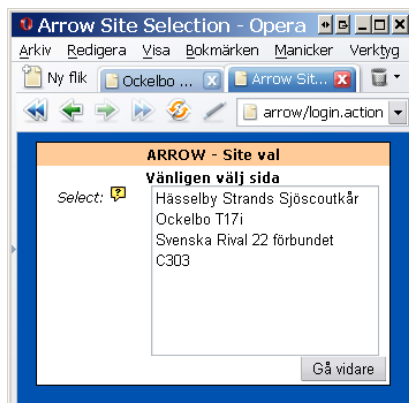
Logga in.....	1
Site val.....	1
Sidmenyn.....	2
Sidvy.....	3
Skapa ny artikel.....	4
Editera artikel.....	5
Lägg till fil direkt.....	6
Länka fil.....	7
Skapa länk.....	8
Skapa / Editera sida.....	9
Publicera.....	10

Logga in

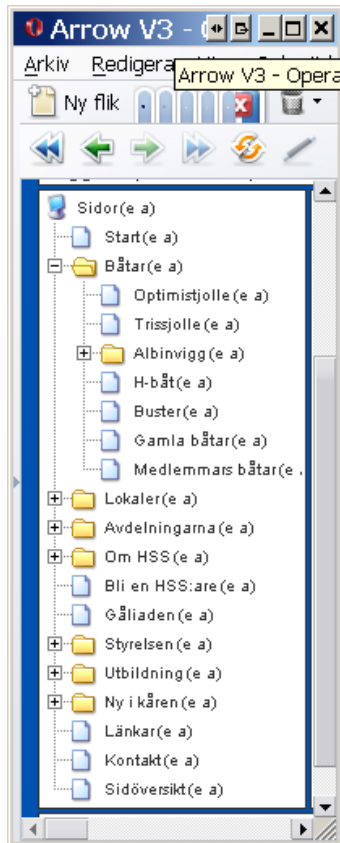


Logga in med ditt användarnamn och lösenord. Anger du fel lösenord sex gånger i rad kommer ditt konto att låsas. Endast en admin kan låsa upp kontot igen. Adressen är: <http://plars.mine.nu:8080/arrow/login.action>

Site val



Är du en multi användare. Måste du välja vilken site du skall arbeta med.



Sidmenyn

Här ser du en meny över alla sidor som finns i systemet. För att komma vidare klickar du på namnet i menyn till vänster(se bild). Då kan du lägga till en artikel. Se vidare information på artikelvyn.

Sidor markerade med en gul mapp har flera under sidor. Dessa kommer fram om du klickar på ”+” tecknet framför den gula mappen. Se exemplet båtar som är öppnat.

Avancerat

Exempel: Båtar(e a)

(e – Editerar själva sidan.

a) – Skapar en ny sida under denna nod.

Se vidare information under rubriken: **Skapa / Editera sida**

Sidvy

Arrow V3 - Opera

Arkiv Redigera Visa Bokmärken Manicker Verktyg Hjälp

Ny flik Has... Sve... Kits... ELF... Gle... Arr...

:/edit/page.action?menuid=18 Google

Sidor(e a)

- Start(e a)
- Båtar(e a)
- Lokaler(e a)
- Avdelningarna(e a)
 - Humlorna(e a)
 - Kaparna(e a)
 - Konvojen(e a)
 - Lodarna(e a)
 - Gästarna(e a)
 - Kickarna(e a)
 - Om HSS(e a)
 - Bli en HSS:are(e a)
 - Gästlistan(e a)
 - Styrelsen(e a)
 - Utbildning(e a)
 - Ny i kåren(e a)
 - Länkar(e a)

Avdelningarna>Konvojen

Konvojen

Artiklar (7st)
 Skapa artikel | Visa sidan

Rubrik	Visas	Typ	Ändrad av
HSS Konvojen - packlista för v...	true		pepl1
Patrullisar på PL-kurs	true		pepl1
Nobelhajk - snille och smak	false		pepl1
Konvojens Kottjakt	false		ligia
Välkomna till Discokväll och K...	false		ligia
Nerladdning	true	notis	pepl1
Konvojen ropet	true	notis	

Förhands granska
 Visa / Ladda om | Nytt fönster

Vald sida är: → Avdelningar → Konvojen

Till höger ser vi en tabell med befintliga artiklar som ligger på sidan. Om det står true under Visas visas artikel.

Editera artikel

Klicka på en av rubrikerna. Ex "HSS – Konvojen..."

Skapa ny artikel

Klicka på meny valet "Skapa artikel"

Titta på befintlig sida

Klicka på "Visa/Ladda om" för att få upp sidan i samma fönster. För att öppna sidan i ett nytt fönster klicka på "Nytt fönster" eller "Visa sidan"

Skapa ny artikel

The screenshot shows the Arrow V3 web application in an Opera browser window. The browser's address bar shows the URL: `http://plars.mine.nu:8080/arrow/secure/edit/createArticle.action?pageid=43`. The page title is "Arrow V3 - Opera". The browser's menu bar includes "Arkiv", "Redigera", "Visa", "Bokmärken", "Manicker", "Verktyg", and "Hjälp". The browser's tab bar shows several open tabs, including "Ny fil", "Hasselby St...", "Svenska Ele...", "Kitsrus.com...", "ELFA - Elekt...", "Glenn Badd...", and "Arrow V3". The browser's search bar shows "Google".

The main content area of the web application is titled "Article" and contains the following form elements:

- A "Spara artikel" button at the top right.
- A "Rubrik:" label followed by a text input field.
- An "Ingress:" label followed by a text input field with a character count indicator (255).
- A "Text:" label followed by a large text area.
- A "Spara artikel" button at the bottom center.

On the right side of the form, there is a "Visnings inställningar" (Display settings) panel with the following fields:

- "Typ:" followed by a text input field.
- "Sorterings ordning:" followed by a text input field.
- "Frändatum:" followed by a text input field with a calendar icon.
- "Slutdatum:" followed by a text input field with a calendar icon.
- "Visa:" followed by a dropdown menu with "Ja" selected.

At the bottom of the browser window, the footer text reads: "Arrow Per Fredrik Plars developed 2006 - (arrow@plars.org)".

1. Fyll i fälten rubrik, ingress och text. Ingress fältet kan bara fyllas med 255 tecken.
2. Klicka på "Spara artikel"
3. När artikeln är sparad finns möjligheten att koppla filer och länkar. Se vidare under Editera artikel.

Editera artikel

Article HSS Konvojen - packlista för vinterhajak

Rubrik: HSS Konvojen - packlista för vinterhajak

Ingress:

Text: Klicka på länken för att ladda ner dokumentet.

Spara artikel

Visningsinställningar

Typ:

Sorteringsordning:

Frändatum: 2007-03-07 00:00

Slutdatum: 2007-06-07 00:00

Visa: Ja

Tillagda filer

Länka fil | Lägg till fil direkt
packlista_f_r_vinterhajak.doc
Ordning: 100

Länkar

Lägg till länkar

Information

Skapad
2007-03-07 23:47
Senast förändrad
2007-03-07 23:49
Skapad av
Per Fredrik Plars
Ändrad av
Per Fredrik Plars

Flytta

Flytta sidan:
Start

Flytta

Här kan du ändra texten. Klicka på "Spara artikel" när du är nöjd.

För att lägga till en fil eller bild har du två val:

1. "Länka fil" Välja en bild från fil arkivet.
2. "Lägg till fil direkt" Laddar upp en bild direkt till artikeln.

Se vidare information under rubriken **Fil länkning**.

I detta exempel kan du se filen: packlista_f_r_vinterhajak.doc

För att ta bort filen från artikeln kan du klicka på det gula "D".

Filen tas bort från artikeln men finns kvar i filarkivet. Om du har flera filer kan du sortera dem genom att använda pilarna upp och ned.

Lägg till fil direkt

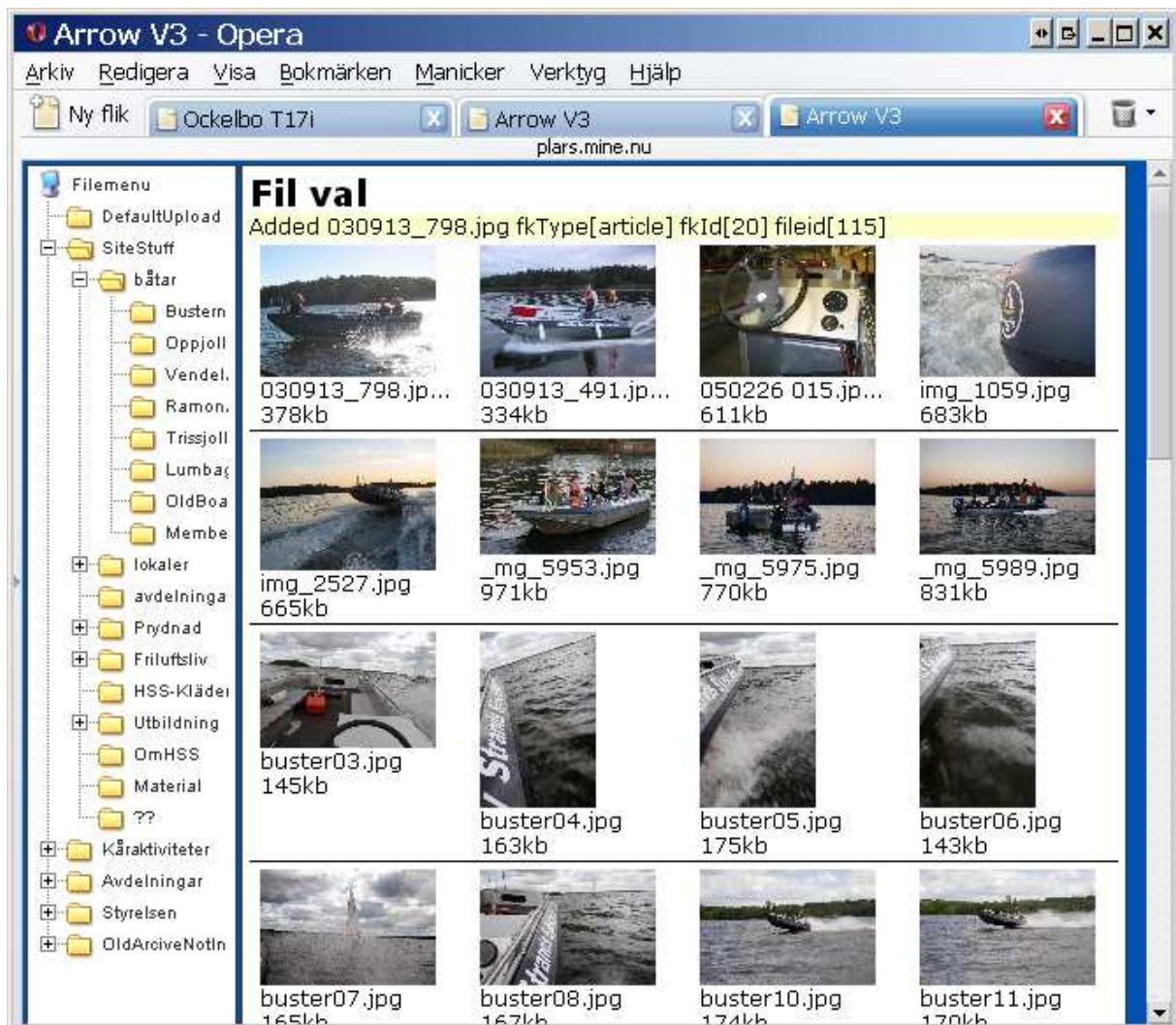
The screenshot shows the 'Arrow V3 - Opera' browser window. The address bar displays 'plars.mine.nu'. The main content area is titled 'Fil uppladdning' and contains the following fields and controls:

- 'Selected filearchive:' dropdown menu with 'DefaultUpload' selected.
- '* Välj fil att ladda upp:' text input field followed by a 'Bläddra...' button.
- 'Fotograf:' text input field.
- '* Beskrivning:' text area.
- '* Metadata:' text area.
- 'Spara filen' button at the bottom right.

At the bottom of the page, a footer reads: 'Arrow Per Fredrik Plars developed 2006 - (arrow@plars.org)'.

1. Välj först ett arkiv filen skall hamna i. Ex "DefaultUpload"
2. Klicka på "Bläddra" och välj den fil du vill ladda upp från din dator. Fyll i fotograf. Har du tagit kortet kan du bubbel klicka i fältet. Ditt eget namn kommer då automatisk fyllas i.
3. Skriv en kort beskrivning vad filen/bilden föreställer.
4. När du är klar klicka på "Spara filen" har du valt en stor fil kommer denna uppladdning ta lång tid.
5. Vänta tills du fått ett ok meddelande under rubriken "Fil uppladdning."
6. Filen läggs direkt till artikeln.
7. Stäng fönstret

Länka fil



1. Klicka på "Länka fil" i Artikel vyn. Du kommer få upp en ny ruta med filarkivet
2. Välj en katalog i filarkivet där din bild ligger.
3. För att välja en fil till din artikel klickar du på bilden.
4. Den gula texten " Added 030913_798.jpg..." markerar att du lagt till en fil till artikeln
5. Vill du länka fler filer klickar du på nya bilder.
6. När du är klar stänger du fönstret.



7. Här kan du se vilka filer du valt till denna artikel.

Skapa länk

Denna del är inte helt utbyggd varpå den är lite omogen.

Här finns två alternativ:

1. Intern länkning till annan sida i systemet.
2. Externlänkning via länk Ex ”http://www.plars.org”

Internlänkning – Intern sida i systemet

1. Klicka på ”Page selection” längst ned
2. Välj den sida du vill länka till
3. Det är frivilligt att fylla i ”Showname” och ”Tooltip” detta kommer automatisk tas från den aktuella sidan.
4. Klicka på spara och länken är klar

Externlänkning – Till utomstående länkar: <http://www.plars.org>

1. Fyll i ” Showname” med länkens namn, dvs det man kommer klicka på.
2. Sortorder anges om man vill bestämma i vilken ordning länkarna skall komma
3. Target anger hur länken skall öppnas. Default är i samma fönster. Externa länkar bör öppnas i ett nytt fönster.
4. ”Tooltip” som visas när användaren för musen över länken.
5. Själva länken. Tänk på att den måste börja med http://. Vill du länka till en email adress kan du skriva [mailto:\[mailadress\]](mailto:[mailadress]).
6. Klicka på spara och länken är klar.
7. Tyvärr kommer länken inte att visas på Artikel vyn förrän sidan laddas om.

Meny nod

- * Visningsnamn: Optimistjolle
- * Pagetitle: Optimistjollen
- * Sidnamn: Optimistsegling
- Linknamn: optimistjolle
- Tooltip: Klivet in i seglings värld
- Sorterings order: 10
- Fönster öppnings alternativ: Select
- Visa i meny: Ja
- Visa i sidöversikt: Ja
- Sid Template: HSS - Common

Skapa / Editera sida

Här kan du bestämma vilken template som skall användas när sidan renderas. Namn och title kan även ändras.

Visningsnamn	Namn som visas i menyn
Pagetitle	Title längst upp till vänster i browser fönstret
Sidnamn	Valfri text som visas på sidan med vissa templates.
Linkname	Sidans namn på disk. Inga ÅÄÖ optimistjolle.html
Tooltip	När musen ligger över en länk till denna sida så visas detta tooltip
Sorteringsorder	Anger vart i ordningen denna sida visas.
Visas i meny	Ja visas med länk i menyn
Visas i sidöversikt	Ja visas i Sidöversikten
Sid template	Anger vilken template som sidan skall renderas mot. Olika templates olika utseenden på sidan.

Publicera



När du är nöjd med dina förändringar klickar du på "Publicera" i meny raden.

Vidare klickar du på "Starta generering".

Du kan nu följa processen eller logga ut.
Efter ca 1-20minuter kan du se förändringarna.

Eventuella fel meddelanden visas under Fel.